

(公財)新潟市勤労者福祉サービスセンター職員(パートタイム)採用試験案内



次のとおり、パートタイム職員採用試験を実施します。

- 1 採用人数 一般事務 1人
電話・来客の対応、各種チケット申込受付、データ入力、発送業務など
- 2 雇用期間 令和7年6月2日(月)～9月30日(火)
なお、期間更新する場合あり(「6その他」参照)
- 3 応募要件
 - (1) 採用年齢 満59歳以下(令和7年4月2日の時点)
 - (2) 学歴 不問
 - (3) その他 パソコンの操作(word・excel)ができること。
- 4 選考方法
 - (1) 選考 書類(履歴書)及び面接
 - (2) 応募方法 履歴書を**令和7年5月16日(金)必着**でお送りください。
(郵送・メール・持参)
※結果については郵送等でお知らせします。
書類選考通過者には面接試験(随時実施)のご連絡をいたします。
※応募書類は返却しませんが、直接取りに来られる場合は返却します。
- 5 賃金・手当等労働条件
 - 賃金 時給 1,020円(地域手当含む)
 - 労働時間 9:00～17:00の間で6時間又は7時間
(週29時間又は35時間)
 - 休日等 土・日・祝日
 - 手当 通勤手当ほか
- 6 その他
 - ・当財団は市等の出資(出捐)で設立され、加入している新潟の中小企業・団体など約1,200事業所、19,300名の方へ、様々な福利厚生事業を提供しています。新潟の中小企業で働く皆さんをハッピーにしたい方、ぜひご応募ください。
 - ・勤務実績が良好な場合、雇用期間終了後、令和7年10月1日～令和8年3月31日まで更新する場合があります(賃金等の労働条件を見直しする場合があります)。
- 7 申し込み・問い合わせ先
(公財)新潟市勤労者福祉サービスセンター
〒951-8116 新潟市中央区東中通1番町86-51 新潟東中通ビル5階
担当:古俣 Tel 025-201-6113 Mail nipy@nipy.jp